

# ACTA DE DESIGNACIÓN DE ADMINISTRADOR

Lugar : \_\_\_\_\_ Fecha : \_\_\_\_\_

## Datos de la Sociedad :

Denominación Social : \_\_\_\_\_

CIF : \_\_\_\_\_

Domicilio Social : \_\_\_\_\_

## Datos del Administrador Designado :

Nombre y Apellidos : \_\_\_\_\_

DNI/NIE/ Pasaporte : \_\_\_\_\_

Domicilio : \_\_\_\_\_

## Primero – Convocatoria

En la ciudad y fecha indicadas, reunidos los socios/accionistas de la sociedad arriba identificada, se procede a la celebración de la junta general, válidamente convocada conforme a los estatutos sociales y a la legislación vigente.

## Segundo – Quórum y legitimación

La junta se constituye con el quórum legal y estatutario necesario para la adopción de acuerdos sobre la designación de administradores, estando presentes o representados los socios que representan la totalidad del capital social con derecho a voto.

## Tercero – Designación de administrador

Se acuerda por unanimidad la designación de don/doña con nombre y apellidos indicados, con DNI/NIE/Pasaporte arriba consignado, como administrador único/consejero solidario/consejero mancomunado (marcar lo que proceda), asumiendo el cargo conforme a lo establecido en la Ley de Sociedades de Capital y los estatutos sociales.

## Cuarto – Duración y aceptación del cargo

Se establece que la duración del cargo será conforme a los estatutos sociales, pudiendo ser reelegido o cesado conforme a la normativa aplicable. El administrador designado acepta expresamente el cargo y las responsabilidades inherentes al mismo.

## Quinto – Facultades

El administrador queda facultado para realizar cuantos actos y contratos sean necesarios para el desarrollo de los fines sociales, dentro del ámbito de sus competencias y conforme a los límites establecidos por la legislación y los estatutos.

## Sexto – Inscripción

Se acuerda remitir la presente acta al Registro Mercantil para su inscripción, así como llevar a cabo cuantos trámites sean necesarios para la publicación y efectividad de la designación.

## Séptimo – Ruegos y preguntas

No habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión, redactándose la presente acta que, leída y aprobada, se firma por el presidente y el secretario de la junta.

**PRESIDENTE DE LA JUNTA**

**SECRETARIO DE LA JUNTA**

Firma: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Fuente original de este documento:

<https://lex-mercantil.com/modelo-acta-de-designacion-de-administrador/>

¿Le resultó útil esta plantilla?

Encuentre más plantillas actualizadas en:

<https://lex-mercantil.com/>

Mas plantillas

Esta plantilla está destinada exclusivamente para uso personal y no comercial.

En caso de distribución o publicación, es obligatorio mencionar la fuente.

Esta plantilla se proporciona únicamente como orientación y no constituye asesoramiento legal.

Se recomienda consultar con un profesional del derecho en cada caso particular.